

Утвержден

98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6-ЛУ

**ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «УПРАВЛЕНИЕ»**

**Регламент подключения и интеграции с ГАС
«Управление»**

Код документа: 98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6

Листов: 48

**Москва
2017**

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 2

СОДЕРЖАНИЕ

1	Введение.....	3
1.1	Назначение документа.....	3
1.2	Цели и требования	3
1.3	Термины и определения	4
1.4	Связанные документы	7
2	Общее описание ГАС «Управление»	9
3	Порядок получения доступа пользователей к открытой части портала ГАС «Управление».....	14
4	Порядок получения доступа пользователей к закрытой части ГАС «Управление»	15
5	Порядок взаимодействия через с ГАС «Управление» через СМЭВ 3.0	24
6	Порядок передачи данных из информационной системы поставщика ФОИВ в ГАС «Управление »с использованием СМЭВ 3.0.....	27
7	Порядок передачи данных из информационной системы поставщика РОИВ в ГАС «Управление» с использованием СМЭВ 3.0.....	29
8	Порядок получения данных информационной системой потребителя из ГАС «Управление» с использованием СМЭВ 3.0.....	30
	Приложение А Типовая форма организационно-распорядительного документа «О мерах, обеспечивающих организацию взаимодействия с государственной автоматизированной информационной системой «Управление».....	32
	Приложение Б Технические требования к АРМ Пользователя для подключения к закрытой части портала ГАС «Управление»	34
	Б.1 Требования к АРМ пользователей	34
	Б.2 Рекомендации по настройке Microsoft Internet Explorer	35
	Приложение В Содержание заявки на регистрацию информационной системы	40
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	45

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 3

1 Введение

1.1 Назначение документа

Назначением настоящего документа является определение порядка получения доступа (подключения) пользователями к государственной автоматизированной информационной системе «Управление» и порядка интеграции с государственной автоматизированной информационной системой «Управление» (далее ГАС «Управление») с целью получения и/или передачи данных.

В рамках документа рассматриваются следующие вопросы:

- а) общее описание ГАС «Управление»;
- б) порядок получения доступа пользователей к открытой части портала ГАС «Управление»;
- в) порядок получения доступа пользователей к закрытой части ГАС «Управление»;
- г) порядок получения доступа информационных систем потребителей к электронному сервису приема и предоставления информации ГАС «Управление»;
- д) порядок передачи данных информационной системой поставщика с использованием электронного сервиса приема и предоставления информации ГАС «Управление»;
- е) порядок получения данных информационной системой потребителя с использованием электронного сервиса приема и предоставления информации ГАС «Управление».

Описываемые в документе правила являются обязательными к применению участниками информационного обмена через ГАС «Управление».

Данный регламент в части подключения и интеграции не распространяется на центральную информационную подсистему «Контур».

1.2 Цели и требования

Данный документ разработан во исполнение:

- а) Постановления Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2009 г. № 1088 «О государственной автоматизированной информационной системе «Управление» (данное постановление доступно по [ссылке](#));
- б) Концепции развития государственной автоматизированной информационной системы «Управление» на период до 2018 года, утвержденная Правительственной комиссией по использованию информационной технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности (протокол

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 4

№ 1 от 5 апреля 2016 года). Данная концепция доступна по [ссылке](#);

- в) Регламента интеграции ведомственных информационных ресурсов с государственной автоматизированной системой «Управление», одобренного протоколом заседания подкомиссии по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по внедрению информационных технологий в деятельность государственных органов и органов местного самоуправления от 13 ноября 2012 г. № 9 (данный регламент доступен по [ссылке](#));
- г) Приказа ФАПСИ от 13 июня 2001 г. № 152 «Об утверждении Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну».

1.3 Термины и определения

В документе используются следующие термины и определения:

Термин/сокращение	Определение
АРМ	автоматизированное рабочее место - персональный компьютер пользователя закрытой части портала ГАС «Управление»
Вид сведений, ВС	характеристика сведений в зависимости от их содержания. В СМЭВ вид сведений представлен описанием и форматом сведений
ВС ГАС «Управление»	вид сведений ГАС «Управление», обеспечивающий прием данных или предоставление данных для информационных систем потребителей ВС
ГАС «Управление», ГАСУ	государственная автоматизированная информационная система «Управление», созданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2009 г. № 1088 «О государственной автоматизированной информационной системе «Управление». В рамках настоящего документа под ГАС «Управление» понимается государственная автоматизированная информационная система «Управление» за исключением центральной информационной подсистемы «Контур» и портала методической поддержки развития системы «Управление»
Данные ГАС «Управление»	сведения, передаваемые в ГАС «Управление» поставщиком в соответствии с настоящим Регламентом
ЕСИА	единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 5

Термин/сокращение	Определение
	технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме
Закрытый ключ	уникальная последовательность символов, известная владельцу сертификата ключа подписи и предназначенная для создания в ЭД ЭП с использованием средств ЭП (и) или расшифровки ЭД. Закрытый ключ хранится на носителе ключевой информации
Информация ГАС «Управление»	сведения, в том числе преобразованные данные, получаемые пользователями через ГАС «Управление»
КНД	контрольно-надзорная деятельность
ЛОД	лицензирование отдельных видов деятельности
Обслуживающий орган ФК	территориальный орган Федерального казначейства по месту нахождения Учреждения (информация о территориальных органах Федерального казначейства доступна в документе)
Паспорт Вида сведений	Сводная информация о Виде сведений, зарегистрированном в СМЭВ. Отображается на Технологическом портале. Содержит полное описание ВС, формат ВС, эталонные запросы и ответы, а также информацию о Поставщиках и Потребителях данного ВС
Пользователь закрытой части портала ГАС «Управление»	сотрудник Учреждения, получивший доступ к системе «Управление» в установленном порядке и обращающийся к системе «Управление» за получением необходимой ему информации ГАС «Управление»
Посетитель открытой части портала ГАС «Управление»	пользователь Интернет, который пришел на открытую часть портала системы «Управление» и посетил одну или несколько страниц
Поставщик данных ГАС «Управление» (далее - поставщик)	Администрация Президента Российской Федерации, Аппарат Правительства, федеральный орган исполнительной власти, орган государственного внебюджетного фонда, государственная корпорация, государственная компания, а также орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, располагающий (располагающая) данными, передаваемыми в систему «Управление» в соответствии с нормативными правовыми актами на основании утвержденной ТКМВ поставщика
Потребитель данных ГАС «Управление» (далее - потребитель)	Администрация Президента Российской Федерации, Аппарат Правительства, федеральный орган исполнительной власти, орган государственного внебюджетного фонда, государственная корпорация, государственная компания, а также орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, обладающий (обладающая) правом получения информации ГАС

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 6

Термин/сокращение	Определение
	«Управление», в соответствии с нормативными правовыми актами
Продуктивная среда СМЭВ	Рабочая среда СМЭВ / ЕСНСИ, предназначенная для участников информационного взаимодействия при оказании государственных услуг и оказании государственных функций.
Регламент	регламент подключения и интеграции с ГАС «Управление» (настоящий документ)
Регламент взаимодействия с Оператором ЕСИА и Оператором эксплуатации ИЭП	Регламент взаимодействия Участников информационного взаимодействия с Оператором единой системы идентификации и аутентификации и Оператором инфраструктуры электронного правительства при организации информационно-технологического взаимодействия информационных систем с использованием единой системы идентификации и аутентификации, доступный на сайте Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по адресу http://minsvyaz.ru/ru/documents/4244/
Сертификат	квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный в соответствие с Федеральным законом Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее 63-ФЗ)
СКЗИ	средство криптографической защиты информации
СМЭВ	Единая система межведомственного электронного взаимодействия, входящая в состав инфраструктуры электронного правительства
Технологическая карта межведомственного взаимодействия, ТКМВ	форма, используемая для определения состава сведений, запрашиваемых потребителем данных ГАС «Управление» в целях формирования данных, передаваемых в систему «Управление» на регулярной основе поставщиком данных ГАС «Управление» в порядке, установленном Методикой подготовки ТКМВ при обмене информацией через систему «Управление», утверждаемой подкомиссией по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по внедрению информационных технологий в деятельность государственных органов и органов местного самоуправления
Тестовая среда СМЭВ	Среда СМЭВ / ЕСНСИ, предназначенная для функциональных тестов, тестирования запросов ИС Потребителей, контрольных примеров поставщиков, тестов производительности и исправления ошибок.
Удостоверяющий центр Федерального казначейства, УЦ ФК	ведомственная территориально распределенная организационно-техническая структура Федерального казначейства, осуществляющая функции по созданию и выдаче

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 7

Термин/сокращение	Определение
	сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные 63-ФЗ
Учреждение	Администрация Президента Российской Федерации, Аппарат Правительства Российской Федерации, орган государственной власти, орган власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, орган государственного внебюджетного фонда, государственная корпорация, государственная компания или иная организация, сотрудникам которой в соответствии с нормативными правовыми актами предоставляется доступ к закрытой части портала ГАС «Управление»
ФК	Федеральное казначейство
Электронный сервис	сервис, обеспечивающий передачу (прием/распространение) информации в электронной форме между информационными системами
ЭП	электронная подпись, информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию
ЭС ГАС «Управление»	электронный сервис (web-сервис) ГАС «Управление», обеспечивающий прием данных от информационных систем поставщиков данных и предоставление данных для информационных систем потребителей данных

1.4 Связанные документы

Регламент логически связан со следующими документами:

- а) Регламент интеграции ведомственных информационных ресурсов с государственной автоматизированной системой «Управление», одобренный протоколом заседания подкомиссии по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по внедрению информационных технологий в деятельность государственных органов и органов местного самоуправления от 13 ноября 2012 г. № 9 (данный регламент доступен по адресу: <http://gasu2.ru/node/43868>);
- б) «Прикладное программное обеспечение государственной автоматизированной системы «Управление». Руководство пользователя электронного сервиса ГАСУ» (данный документ доступен по адресу: <http://smev.gosuslugi.ru/portal/services.jsp#!/F/RKZNgasu2SOAP/1.00/p00smev/SID0003808>);

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 8

- в) Единые реестры, справочники, классификаторы Государственной автоматизированной системы «Управление» (данный документ доступен в открытой части портала ГАС «Управление» по [ссылке](#));
- г) Регламент Удостоверяющего центра Федерального казначейства;
- д) Руководство пользователя ЕСИА (данный документ доступен на сайте Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по адресу: <http://minsvyaz.ru/ru/documents/4240/>).

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 9

2 Общее описание ГАС «Управление»

ГАС «Управление» представляет собой единую государственную информационную систему, обеспечивающую сбор, учет, обработку и анализ данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных ресурсах, данных официальной государственной статистики, а также иных сведений, необходимых для обеспечения поддержки принятия управленческих решений в сфере государственного управления.

ГАС «Управление» предназначена для решения следующих задач:

- а) обеспечение информационно-аналитической поддержки принятия органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления решений в сфере государственного управления и местного самоуправления, а также планирования деятельности этих органов;
- б) осуществление мониторинга, анализа и контроля за исполнением принятых органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления решений, в том числе за реализацией документов стратегического планирования и выполнения приоритетных национальных проектов;
- в) осуществление мониторинга и анализа процессов, происходящих в реальном секторе экономики, финансово-банковской и социальной сферах, а также социально-экономического развития субъектов Российской Федерации;
- г) обеспечение оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- д) осуществление мониторинга, анализа и контроля за достижением целевых значений показателей, предусмотренных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 596 - 606, в разрезе субъектов Российской Федерации, а также за реализацией мероприятий, направленных на их достижение;
- е) обеспечение стратегического планирования в части:
 - 1) государственной регистрации документов стратегического планирования;
 - 2) ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования.

В ГАС «Управление» обрабатывается и предоставляется информация следующих видов:

- а) информация об уровне социально-экономического развития Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, в том числе в сопоставлении с мировой статистикой;

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 10

- б) информация об эффективности деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- в) информация о результатах мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования;
- г) показатели социально-экономического развития Российской Федерации;
- д) информация о ходе реализации программ, проектов и комплексов мероприятий, реализуемых за счет средств федерального бюджета;
- е) информация о ходе разработки, общественного обсуждения и согласования проектов документов стратегического планирования, ходе реализации документов стратегического планирования;
- ж) информация о бюджетных проектах и об исполнении федерального бюджета, о кассовом исполнении федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, а также о бюджетной отчетности главных распорядителей средств федерального бюджета, главных администраторов доходов федерального бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета, финансовых органов субъектов Российской Федерации и финансовых органов муниципальных образований;
- з) официальная статистическая информация, сбор которой осуществляется в соответствии с Федеральным планом статистических работ, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. N 671-р;
- и) картографическая информация и связанные с ней данные об объектах и о ресурсах на территории Российской Федерации;
- к) нормативная и справочная информация, содержащаяся в ведомственных информационных системах;
- л) информация о ходе достижения целевых значений показателей, предусмотренных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 596 - 606, в разрезе субъектов Российской Федерации, а также о ходе реализации мероприятий, направленных на их достижение;
- м) иная информация, требующаяся пользователям ГАС «Управление».

Функциональная структура ГАС «Управление» включает следующее подсистемы и компоненты:

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 11

- а) центральная информационная подсистема «Федерация», включая:
- 1) модуль сбора и обработки данных;
 - 2) единое хранилище данных;
- б) подсистема ведения реестров, справочников и классификаторов;
- в) информационно-аналитическая подсистема, включая:
- 1) модуль формирования рабочего стола;
 - 2) модуль формирования информационных панелей;
 - 3) модуль формирования аналитической отчетности;
 - 4) модуль мониторинга программ и проектов;
 - 5) модуль хранения и публикации документов;
 - 6) модуль формирования регламентной отчетности;
 - 7) модуль стратегического планирования;
- г) портал системы «Управление»;
- д) реализовано взаимодействие со следующими автоматизированными системами:
- 1) информационные системы федеральных органов исполнительной власти, данные из которых передаются в ГАС «Управление» в автоматическом или автоматизированном режиме в согласованных форматах;
 - 2) информационные системы федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, для которых предоставлена возможность передачи данных в ГАС «Управление» в автоматическом режиме в единых установленных форматах через электронный сервис приема и предоставления данных ГАС «Управление»;
 - 3) информационные системы федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, для которых предоставлена возможность получения данных из ГАС «Управление» в автоматическом режиме в установленных форматах через электронный сервис приема и предоставления данных ГАС «Управление»;
 - 4) системы, входящие в инфраструктуру электронного правительства, такие как СМЭВ, ЕСИА, ЕСНСИ;
 - 5) центральная информационная подсистема «Контур»;
 - 6) система «Электронный бюджет»;
 - 7) ИС «Федеральный реестр государственных (муниципальных) услуг»;
 - 8) автоматизированная система Федерального казначейства (через Подсистему управления расходами ЭБ).

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 12

Для обеспечения функционирования подсистем ГАС «Управление» (за исключением подсистемы «Контур») в состав ГАС «Управление» включены следующие программно-технические компоненты:

- программно-технический компонент обеспечения безопасности и управления доступом для различных категорий пользователей;
- программно-технический компонент администрирования и мониторинга.

Функциональная структура ГАС «Управление» представлена на Рисунке 1. Функциональная структура ГАС «Управление»

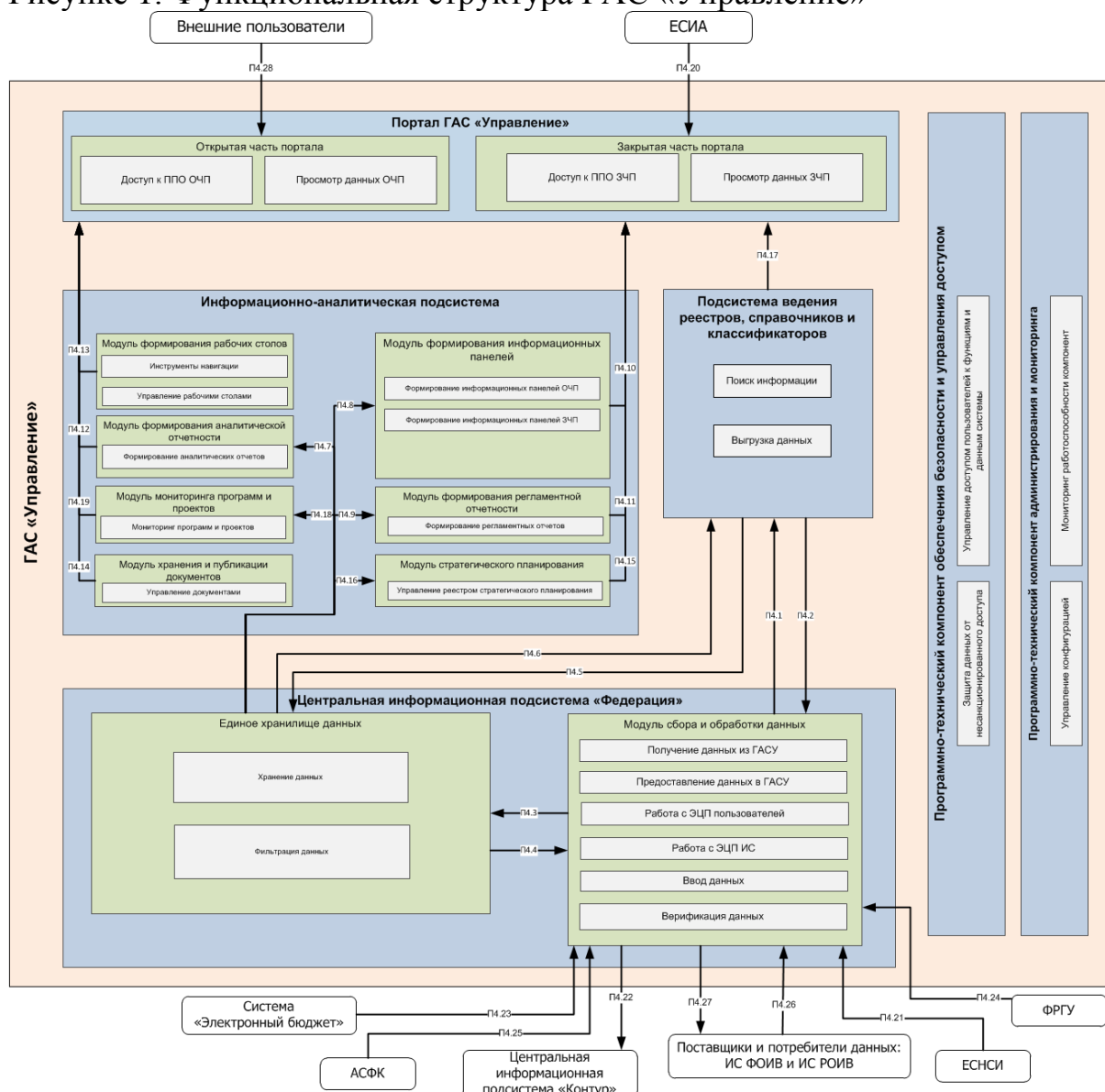


Рисунок 1. Функциональная структура ГАС «Управление»

Юридическая значимость данных передаваемых в ГАС «Управление» через ЭС ГАС «Управление» и/или формы ввода данных ГАС «Управление», обеспечивается применением

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 13

квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица поставщика в соответствии с 63-ФЗ.

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 14

3 Порядок получения доступа пользователей к открытой части портала ГАС «Управление»

3.1. Доступ к информации, размещенной в открытой части портала ГАС «Управление», не ограничивается. Открытая часть портала ГАС «Управление» доступна по следующему адресу: <http://gasu.gov.ru>.

3.2. Доступ к информации, размещенной в разработке Стратегии России 2035, не ограничивается. Перейти в разработку Стратегии России 2035 можно из открытой части портала ГАС «Управление» или по ссылке: <http://gasu.gov.ru/strategy-2035/>. Руководство пользователя разработки Стратегии России 2035 доступно по адресу: <http://gasu.gov.ru/strategy-2035/rukovodstvo-polzovatelya>.

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 15

4 Порядок получения доступа пользователей к закрытой части ГАС «Управление»

4.1. Доступ к закрытой части портала ГАС «Управление» предоставляется после:

- а) установки защищенного соединения между рабочим местом пользователя и ГАС «Управление», которое осуществляется с помощью ключа ЭП и соответствующего ему Сертификата;
- б) идентификации, аутентификации и авторизации пользователя, которые осуществляются средствами ЕСИА и ГАС «Управление» с помощью ключа ЭП и соответствующего ему сертификата.

4.2. Для подключения сотрудников Учреждения в качестве пользователей закрытой части портала ГАС «Управление» необходимо:

4.2.1. Реализовать организационно-распорядительные меры, предусматривающие определение: лиц, ответственного за организацию взаимодействия с ГАС «Управление»; лиц, наделенных правом доступа к информации, содержащейся в ГАС «Управление»; лиц, ответственных за предоставление данных через портал ГАС «Управление» (с использованием форм ввода); лиц, наделенных правом подписи данных, передаваемых через портал ГАС «Управление»; лиц, ответственных за техническое обеспечение работы с ГАС «Управление». Типовой шаблон организационно-распорядительного документа приведен в Приложении А «Типовая форма организационно-распорядительного документа «О мерах, обеспечивающих организацию взаимодействия с государственной автоматизированной информационной системой «Управление»».

Внимание!

Направление копии организационно-распорядительного документа в адрес Федерального казначейства и службы технической поддержки НЕ ТРЕБУЕТСЯ.

4.2.2. Обеспечить соответствие АРМ пользователей техническим требованиям, приведенным в Приложении Б «Технические требования к АРМ Пользователя для подключения к закрытой части портала ГАС «Управление»;

4.2.3. Обеспечить процедуру получения сотрудниками Учреждения квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи¹, выданных любым аккредитованным удостоверяющим центром², и СКЗИ;

4.2.4. При выборе УЦ ФК в качестве аккредитованного удостоверяющего центра для получения Сертификатов и СКЗИ УЦ ФК

¹ Данный сертификат должен содержать СНИЛС должностного лица и поддерживать аутентификацию клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)

² Со списком аккредитованных удостоверяющих центров можно ознакомиться, перейдя по ссылке: <http://e-trust.gosuslugi.ru>

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 16

должностными лицами Учреждения выдача Сертификатов и СКЗИ осуществляется в соответствии с актуальной действующей редакцией документа «Регламент Удостоверяющего центра Федерального казначейства».

Внимание! Если сотрудник Учреждения перестает работать с закрытой частью портала ГАС «Управление», но продолжает работу с использованием Сертификата с другими информационными системами, то отзыв сертификата не требуется. При этом администратор профиля Учреждения в ЕСИА должен исключить сотрудника Учреждения из групп доступа ГАС «Управление» в течение пяти рабочих дней;

4.2.5. Зарегистрировать Учреждение в ЕСИА. Порядок создания учетной записи Учреждения в ЕСИА приведен в подразделах 3.2.1 и 3.2.2 раздела «3.2 Создание учетной записи юридического лица» Руководства пользователя ЕСИА, которое можно скачать на сайте Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по [адресу](#);

4.2.6. Обеспечить осуществление самостоятельной регистрации в ЕСИА сотрудников Учреждения в качестве физических лиц с подтвержденной учетной записью: пользователей Портала государственных услуг. Порядок создания подтвержденной учетной записи физического лица приведен в разделе «3.1 Регистрация в ЕСИА физических лиц» Руководства пользователя ЕСИА, которое можно скачать на сайте Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по [адресу](#);

Внимание! Выполнение данного шага необходимо в случае, если сотрудник Учреждения ранее не был зарегистрирован на Портале государственных услуг как физическое лицо или имеет доступ к Порталу государственных услуг как физическое лицо только с упрощенной или стандартной учетной записью;

4.2.7. На основании организационно-распорядительного документа, сформированного в соответствии с п. 4.2.1, осуществить регистрацию в ЕСИА сотрудников Учреждения в качестве должностных лиц Учреждения: выполнить в ЕСИА прикрепление к профилю Учреждения сотрудников Учреждения, ранее зарегистрированных в ЕСИА с подтвержденной учетной записью физического лица. Отправку приглашения на прикрепление сотрудника к профилю Учреждения в ЕСИА осуществляет уполномоченное должностное лицо Учреждения – руководитель Учреждения или должностное лицо, включенное в группу доступа «Администраторы профиля организации» в ЕСИА. Порядок регистрации в ЕСИА сотрудников Учреждения в качестве должностных лиц Учреждения приведен в подразделе «3.5.2.3 Приглашение нового участника» Руководства пользователя ЕСИА, которое можно скачать на сайте

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 17

Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по [адресу](#);

4.2.8. На основании организационно-распорядительного документа, сформированного в соответствии с п. 4.2.1, в профиле Учреждения в ЕСИА добавить в одну или нескольких групп доступа ГАС «Управление» каждое должностное лицо Учреждения, которое будет являться пользователем ГАС «Управление». Данное действие выполняет администратор профиля Учреждения в ЕСИА. В ГАС «Управление» определены следующие группы доступа (роли) пользователей:

Руководитель – должностное лицо, которому, прежде всего, необходим доступ к инструментам анализа агрегированной (верхнеуровневой) информации ГАС «Управление»;

Аналитик – должностное лицо, которому, прежде всего, необходим доступ к инструментам анализа детализированной информации ГАС «Управление»;

Специалист – должностное лицо, ответственное за регулярную передачу данных в ГАС «Управление» (с обеспечением их юридической значимости) в соответствии с актуальной одобренной технологической картой межведомственного взаимодействия (ТКМВ) Поставщика данных в ГАС «Управление», либо в соответствии с другими НПА, регламентирующих загрузку определенных сведений в ГАС «Управление»;

Внимание! Роль предназначена только для сотрудников государственных органов власти, организаций/учреждений, для доступа к одному из модулей «Мониторинг государственных (муниципальных) услуг» и «Мониторинг деятельности подведомственных учреждений ФОИВ» или к сервису «Формы ввода».

Специалист КНД – сотрудник, ответственный за предоставление данных (отчет по форме «1-контроль» и годовой доклад) в ГАС «Управление» (с обеспечением их юридической значимости) в рамках осуществления контрольно-надзорной деятельности органа власти.

Внимание! Роль предназначена только для сотрудников органов государственной власти, уполномоченных на осуществление государственного и муниципального контроля (надзора)!

Контролер КНД – должностное лицо, ответственное за контроль предоставления и при необходимости осуществляющее регулярный ввод данных (отчет по форме «1-контроль» и годовой доклад) в ГАС «Управление» (с обеспечением их юридической значимости) за специалистов контрольно-надзорных органов власти в рамках своего региона/района.

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 18

Внимание! Роль предназначена только для сотрудников органов государственной власти, уполномоченных на осуществление государственного и муниципального контроля (надзора)!

Внимание! Указанные группы доступа **Специалист КНД** и **Контролер КНД** необходимы только для сотрудников, которые будут осуществлять ввод информации. Если доступ необходим лишь к инструменту анализа статуса предоставления данных, достаточно иметь группу доступа «Руководитель» и/или «Аналитик».

Специалист ЛОД – сотрудник, ответственный за предоставление данных (отчет по форме «1-лицензирование» и годовой доклад) в ГАС «Управление» (с обеспечением их юридической значимости) в рамках осуществления лицензирования отдельных видов деятельности органа власти.

Внимание! Роль предназначена только для сотрудников органов государственной власти, уполномоченных на осуществление лицензирования отдельных видов деятельности!

Контролер ЛОД – должностное лицо, ответственное за контроль и при необходимости осуществляющее регулярный ввод данных (отчет по форме «1-лицензирование» и годовой доклад) в ГАС «Управление» (с обеспечением их юридической значимости) за органы власти, осуществляющие лицензирование отдельных видов деятельности, в рамках своего региона/района.

Внимание! Роль предназначена только для сотрудников органов государственной власти, уполномоченных на осуществление лицензирования отдельных видов деятельности!

Внимание! Указанные группы доступа **Специалист ЛОД** и **Контролер ЛОД** необходимы только для сотрудников, которые будут осуществлять ввод информации. Если доступ необходим лишь к инструменту анализа статуса предоставления данных, достаточно иметь группу доступа «Руководитель» и/или «Аналитик».

Куратор процессов КНД и ЛОД – ответственный сотрудник Минэкономразвития России, которому необходим доступ к данным и инструментам анализа ГАС «Управление» для мониторинга деятельности контрольно-надзорных органов и/или мониторинга лицензирования отдельных видов деятельности;

Внимание! Роль доступна только для сотрудников Минэкономразвития России.

Участник стратегического планирования, представляющий уведомления для государственной регистрации – ответственный сотрудник федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъекта РФ или органа местного самоуправления, которому необходим доступ к инструменту создания

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 19

уведомления и направления его на рассмотрение участнику стратегического планирования, осуществляющему государственную регистрацию.

Внимание! Роль предназначена только для сотрудников ОГВ для доступа к подразделам «Уведомления» и «Проекты документов» раздела «Система стратегического планирования».

Участник стратегического планирования, осуществляющий государственную регистрацию документов – ответственный сотрудник Минэкономразвития России, которому необходим доступ к инструменту рассмотрения уведомлений и осуществления государственной регистрации сведений и документов, содержащихся в уведомлении.

Внимание! Роль доступна только для сотрудников Минэкономразвития России.

Казначейское сопровождение (ЦАФК) – ответственный сотрудник Федерального казначейства, осуществляющий функции казначейского сопровождения отдельных государственных контрактов (контрактов, договоров) на уровне Центрального аппарата Федерального казначейства (ЦАФК).

Внимание! Роль доступна только для сотрудников Центрального аппарата Федерального казначейства и сотрудников Управления Федерального казначейства по г. Москве.

Казначейское сопровождение (ТОФК) – ответственный сотрудник территориального органа Федерального казначейства (ТОФК), осуществляющий предоставление информации о движении средств на лицевых счетах (по первичным документам) для осуществления функции казначейского сопровождения отдельных государственных контрактов (контрактов, договоров).

Внимание! Роль доступна только для сотрудников Управлений Федерального казначейства.

Участник казначейского сопровождения (ГРБС) - ответственный сотрудник ГРБС, имеющий доступ к информации о движении средств на лицевых счетах участников кооперации в рамках своих государственных контрактов (контрактов, договоров).

Внимание! Роль предназначена только для сотрудников организаций, являющихся главными распорядителями бюджетных средств (ГРБС), в рамках своих государственных контрактов (контрактов, договоров) по казначейскому сопровождению.

Участник казначейского сопровождения (Генподрядчик) - ответственный сотрудник Генподрядчика, имеющий доступ к информации о движении средств на лицевых счетах участников кооперации в рамках своих государственных контрактов (контрактов, договоров).

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 20

Участник казначейского сопровождения (Госзаказчик) - ответственный сотрудник Госзаказчика, имеющий доступ к информации о движении средств на лицевых счетах участников кооперации в рамках своих государственных контрактов (контрактов, договоров).

Внимание! Указанные группы доступа **Участник казначейского сопровождения (Генподрядчик)** и **Участник казначейского сопровождения (Госзаказчик)** необходимы только для сотрудников организаций, являющихся Генеральными подрядчиками или Государственными заказчиками в рамках своих государственных контрактов (контрактов, договоров), подпадающих под казначейское сопровождение.

Казначейское сопровождение для контролирующих органов - ответственный сотрудник Счетной палаты Российской Федерации и Росфинмониторинга, имеющий доступ к информации о движении средств на лицевых счетах участников кооперации, доступной для контролирующих органов власти.

Внимание! Роль доступна только для сотрудников Счетной палаты Российской Федерации и Росфинмониторинга.

Куратор ГЧП – ответственный сотрудник Минэкономразвития России, которому необходим доступ к данным и инструментам анализа ГАС «Управление» для мониторинга реализации соглашений о государственно-частном партнерстве (ГЧП), муниципально-частном партнерстве (МЧП) и концессионных соглашений, в том числе в сфере жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ).

Внимание! Роль доступна только для сотрудников Минэкономразвития России.

Концедент (публичный партнер ГЧП) – сотрудник публичного партнера (концедента), ответственный за предоставление сведений о реализации соглашений о государственно-частном партнерстве (ГЧП), муниципально-частном партнерстве (МЧП) и концессионных соглашений, в том числе в сфере жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ), в ГАС «Управление» (с обеспечением их юридической значимости).

Контролер ГЧП – должностное лицо, ответственное за мониторинг и контроль предоставления сведений в ГАС «Управление» о проектах государственно-частного партнерства (ГЧП) и муниципально-частного партнерства (МЧП), реализуемых на основе концессионных соглашений, в том числе в сфере жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ), соглашений о ГЧП и МЧП, а также иных форм партнёрства, на территории своего региона.

Внимание! Роли предназначены только для сотрудников ОГВ для доступа к модулю «Мониторинг проектов государственно-частного партнерства».

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 21

Куратор КС ЖКХ - Ответственный сотрудник Минстроя России, которому необходим доступ к данным и инструментам анализа ГАС «Управление» для мониторинга реализации концессионных соглашений (КС) в сфере жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ).

Внимание! Роль предназначена только для сотрудников Минстроя России.

Контролер (деятельность подведомственных учреждений ФОИВ) - Ответственный сотрудник Казначейства России, Минфина России или Минэкономразвития России, которому необходим доступ к данным в целях контроля предоставления сведений по оценке структуры, финансирования и показателей деятельности подведомственных учреждений федеральных органов исполнительной власти.

Внимание! Роль доступна только для сотрудников Казначейства России, Минфина России и Минэкономразвития России.

Специалист по незавершенному строительству – сотрудник ответственный за предоставление сведений в ГАС «Управление» об объектах незавершенного строительства, финансируемых за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в том числе софинансируемых за счет средств федерального бюджета, на территории своего региона.

Куратор по незавершенному строительству - Ответственный сотрудник Казначейства России, Минфина России или Минэкономразвития России, которому необходим доступ к загрузке и просмотру данных в ГАС «Управление» об объектах незавершенного строительства, финансируемых за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в том числе софинансируемых за счет средств федерального бюджета.

Внимание! Роль куратора по незавершенному строительству доступна только для сотрудников Казначейства России, Минфина России и Минэкономразвития России.

Организации, не являющиеся ОГВ – ответственные сотрудники государственных корпораций, Фонда ЖКХ, Внешэкономбанка, некоммерческой организации «Фонд развития моногородов», Банка России.

Внимание! Группа доступа «Организации, не являющиеся ОГВ» предназначена только для сотрудников организаций, не являющихся органами государственной власти, но входящих в группу организаций, указанных в Постановлении Правительства РФ от 25.12.2009 N 1088:

Регулирование доступа сотрудников, прикрепленных к профилю организации в ЕСИА, осуществляется на вкладке «Доступ к системам». Данная вкладка доступна только уполномоченным сотрудникам –

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 22

руководителю организации или сотрудникам, включенным в группу доступа «Администраторы профиля организации» в ЕСИА.

При наличии необходимости на этой же вкладке можно назначить сотрудника в группу доступа «Администраторы профиля организации» в ЕСИА, если в приглашении данного сотрудника не был указан соответствующий пункт. Порядок включения сотрудников Учреждения в группы доступа приведен в Руководстве пользователя в ЕСИА (п. 3.5.2.4 Управление группами доступа), которое можно скачать на сайте Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по [адресу](#).

Чтобы включить сотрудника Учреждения в группы доступа, позволяющие работать с закрытой частью портала ГАС «Управление», уполномоченное лицо организации должно выполнить следующие шаги:

1) Перейти во вкладку «Доступ к системам».

2) В выпадающем списке «Организация» выбрать «Федеральное казначейство», в выпадающем списке «Система» выбрать «Государственная автоматизированная информационная система «Управление», в списке «Группы» найти нужную группу доступа и открыть ее (если в ней еще нет сотрудников, то нажать «Включить в группу»).

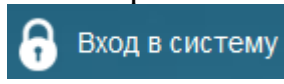
3) В появившемся окне достаточно ввести часть фамилии сотрудника, чтобы выбрать нужного сотрудника, после чего нужно нажать кнопку «Добавить».

4) Убедиться в том, что сотрудник отображается среди членов группы доступа.

Внимание! Если в профиле организации пользователя в ЕСИА у системы «Государственная автоматизированная информационная система «Управление» присутствуют только две группы доступа «Участник казначейского сопровождения (Госзаказчик)» и «Участник казначейского сопровождения (Генподрядчик)», то вероятнее всего организация пользователя еще не добавлена в реестр государственных организаций/учреждений в ЕСИА и присутствует только в реестре юридических лиц в ЕСИА. В таком случае при необходимости нужно подать заявку в ЕСИА на добавление организации в реестр государственных организаций/учреждений.

4.2.9. Проверить доступность закрытой части портала ГАС «Управление». Вход в закрытую часть портала ГАС «Управление»

осуществляется после клика на иконку



в открытой части портала ГАС «Управление».

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 23

4.3. Консультацию по порядку подключения сотрудников Учреждений к закрытой части портала ГАС «Управление» можно получить по телефону или электронному адресу. Контактная информация приведена в открытой части портала ГАС «Управление».

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 24

5 Порядок взаимодействия через с ГАС «Управление» через СМЭВ 3.0

5.1. Доступ информационных систем поставщиков и потребителей информации ГАС «Управление» к видам сведений (ВС) ГАС «Управление» осуществляется по защищенному каналу через СМЭВ 3.0.

5.2. Доступ к ВС ГАС «Управление» через СМЭВ 3.0 осуществляется в соответствии с порядком, опубликованным на технологическом портале СМЭВ 3.0 по адресу: <http://smev3.gosuslugi.ru/>.

5.3. При реализации взаимодействия информационных систем поставщиков и потребителя информации ГАС «Управление» через ВС ГАС «Управление» должны соблюдаться технические требования к взаимодействию информационных систем в единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденные Приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 23 июня 2015 г. № 210 «Об утверждении технических требований к взаимодействию информационных систем в единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

5.4. Взаимодействие информационных систем с ВС ГАС «Управление» должно быть организовано с учетом Методических рекомендаций по разработке электронных сервисов и применению технологии электронной подписи при межведомственном электронном взаимодействии актуальной версии. Данные документы доступны на Технологическом портале СМЭВ 3.0 по адресу <http://smev3.gosuslugi.ru/>.

5.5. Все передаваемые пакеты из информационных систем потребителей ВС в ГАС «Управление» с использованием ВС ГАС «Управление», доступного через СМЭВ 3.0, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица поставщика.

5.6. ЭП поставщика при взаимодействии с ВС ГАС «Управление», доступным через СМЭВ 3.0, должна использоваться в соответствии с текущей актуальной версией документа «Методические рекомендации по использованию электронной подписи при межведомственном электронном взаимодействии», доступного по адресу <http://e-trust.gosuslugi.ru/Doc>.

5.7. Формат взаимодействия с ГАС «Управление» определяется форматом видов сведений, используемых для взаимодействия. Список и описание видов сведений, доступных для использования через СМЭВ 3.0 опубликованы на Технологическом портале СМЭВ 3.0 по адресу <http://smev3.gosuslugi.ru/> в разделе «Федеральные сведения».

5.8. Наименования видов сведений для взаимодействия с ГАС «Управление»:

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 25

- Предоставление и обновление данных и метаданных в ГАС «Управление»
- Запрос данных и метаданных из ГАС «Управление»
- Запрос изменений значений показателей из ГАС «Управление»

5.9. Все виды сведений доступны как в тестовом, так и в продуктивном контурах СМЭВ 3.0. Для взаимодействия необходимо использовать актуальные адреса единого электронного сервиса тестовой / продуктивной среды СМЭВ 3.0, соответствующие схеме 1.1.

5.10. Перед началом использования ВС ГАС «Управление» техническим специалистам потребителя ВС рекомендовано ознакомиться со следующими документами:

- а) Актуальная одобренная ТКМВ (при наличии таковой у потребителя ВС), размещенная на портале методической поддержки по адресу: <http://gasu2.ru>.
- б) Актуальная версия документа «Единые реестры, справочники, классификаторы государственной автоматизированной системы «Управление», размещенная по адресу: <http://gasu.gov.ru/documents?folderId=11117>.

5.11. Отладка технического взаимодействия информационной системы потребителя ВС ГАС «Управление» должна проводиться только с использованием тестового контура СМЭВ 3.0.

Внимание! Проводить отладку взаимодействия с ГАС «Управление» с использованием промышленного контура СМЭВ 3.0 запрещено. Все тестовые данные будут немедленно удаляться из промышленной среды ГАС «Управление».

5.12. Передача данных в ГАС «Управление» осуществляется на основании утвержденных ТКМВ, в том числе содержащих актуализированный состав сведений, производится в течение 1 месяца после утверждения ТКМВ путем передачи данных с помощью ВС ГАС «Управление».

5.13. Полнота, достоверность и своевременность предоставления данных в ГАС «Управление» обеспечиваются поставщиком данных.

5.14. При передаче пакетов с метаданными или данными следует принимать во внимание следующие ограничения СМЭВ 3.0:

- а) При передаче данных суммарный объем вложений сообщения в соответствии с техническими ограничениями СМЭВ 3.0 не должен превышать 5 МБ. Использование Файлового хранилища обязательно, если суммарный объем вложений сообщения превышает 5 Мб. При этом суммарный объем файлов сообщения не должен превышать 1 Гб.

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 26

5.15. В случае некорректной загрузки набора данных по показателю (тип объекта dataset) имеется возможность удалить либо все данные по показателю, либо набор данных, определенный идентификатором (UID), который был присвоен при публикации набора. В связи с чем, рекомендуется сохранять на стороне поставщика идентификаторы (uid) наборов данных по показателям.

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 27

6 Порядок передачи данных из информационной системы поставщика ФОИВ в ГАС «Управление» с использованием СМЭВ 3.0

6.1. Для осуществления передачи данных с использованием СМЭВ 3.0 ФОИВ, выступающего в роли потребителя ВС ГАС «Управление», необходимо выполнить следующие действия:

6.1.1. Подать заявку на регистрацию информационной системы на электронный адрес службы поддержки gasu@roskazna.ru, в которой предоставить информацию, указанную в Приложении В «Содержание заявки на регистрацию информационной системы, оформляемой поставщиком»;

6.1.2. От службы поддержки получить код (переданный на электронный адрес отправителя заявки) зарегистрированной в ГАС «Управление» информационной системы, присвоенный Оператором ГАС «Управление». Использовать присвоенный код при передаче электронных сообщений в поле DataSourceRef. Подписывать сообщения сертификатом, который был приложен к заявке.

6.1.3. С использованием вида сведений «Предоставление и обновление данных и метаданных в ГАС «Управление» передать в требуемых форматах ГАС «Управление» паспорта (метаданные) собственных реестров, справочников, классификаторов (Classifier), передаваемых в ГАС «Управление» (допускается использование собственных идентификаторов реестров, справочников, классификаторов) с учетом полученного из ГАС «Управление» идентификатора информационной системы/базы данных поставщика и требований к единым реестрам, справочникам, классификаторам ГАС «Управление».

6.1.4. С использованием вида сведений «Предоставление и обновление данных и метаданных в ГАС «Управление» передать в требуемых форматах ГАС «Управление» паспорта (метаданные) показателей (Indicator), передаваемых в ГАС «Управление» (допускается использование собственных идентификаторов показателей) с учетом полученного из ГАС «Управление» идентификатора информационной системы/базы данных поставщика.

Внимание! При описании паспорта показателя (Indicator) указывается набор измерений (Dimensions), уникально идентифицирующий значение показателя. Метаданные измерения могут быть зарегистрированы путем передачи отдельного электронного сообщения, содержащего описание измерения (Dimension), а также вместе с метаданными показателя. В этом случае в электронном документе, содержащем описание показателя, заполняется элемент Dimension. Если измерение уже зарегистрировано в ГАС «Управление», при передаче

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 28

паспорта показателя достаточно указать только uid измерения в элементе DimensionRef.

6.1.5. С использованием метода вида сведений «Предоставление и обновление данных и метаданных в ГАС «Управление» передать в требуемых форматах ГАС «Управление» выгрузку записей собственных реестров, справочников, классификаторов (ClassifierItems) в соответствии с утвержденной ТКМВ поставщика.

Внимание! Дублирование поставщиками справочников и классификаторов (как структуры, так и состава), обозначенных в документе «Единые реестры, справочники, классификаторы государственной автоматизированной информационной системы «Управление», не допускается.

6.1.6. С использованием метода вида сведений «Предоставление и обновление данных и метаданных в ГАС «Управление» передать в требуемых форматах ГАС «Управление» выгрузку данных по показателям (dataset) в соответствии с утвержденной ТКМВ поставщика данных ФОИВ и требований к единым реестрам, справочникам, классификаторам ГАС «Управление».

Внимание! При передаче из ведомственных ИС показателей, данные по которым формируются несколькими ОГВ в соответствии с формулировками, определяемыми в нормативно-правовых актах (например, приказ Росстата №217 от 06.05.2015) поставщику следует передавать только данные по показателям, т.к. паспорта обозначенных выше показателей в ГАС «Управление» уже зарегистрированы. С перечнем общих показателей, паспорта которых уже зарегистрированы в ГАС «Управление», можно ознакомиться на соответствующей вкладке файла, размещенного в разделе «Документы», «Интеграция с ГАС «Управление» открытой части портала ГАС «Управление» (<http://gasu.gov.ru>).

Повторная регистрация поставщиками в ГАС «Управление» метаданных показателей запрещена. Повторно зарегистрированные поставщиками показатели, данные по которым формируются несколькими ОГВ, будут удалены из ГАС «Управление».

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 29

7 Порядок передачи данных из информационной системы поставщика РОИВ в ГАС «Управление» с использованием СМЭВ 3.0

7.1. Для осуществления передачи данных с использованием СМЭВ 3.0 РОИВ, выступающего в роли поставщика данных в ГАС «Управление», необходимо выполнить следующие действия:

7.1.1. Подать заявку на регистрацию информационной системы на электронный адрес службы поддержки gasu@roskazna.ru, в которой предоставить информацию, указанную в Приложении В **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «Содержание заявки на регистрацию информационной системы»;

7.1.2. От службы поддержки получить код (переданный на электронный адрес отправителя заявки) зарегистрированной в ГАС «Управление» информационной системы, присвоенный Оператором ГАС «Управление». Использовать присвоенный код при передаче электронных сообщений в поле DataSourceRef. Подписывать сообщения сертификатом, который был приложен к заявке.

7.1.3. С использованием вида сведений «Предоставление и обновление данных и метаданных в ГАС «Управление» передать в требуемых форматах ГАС «Управление» выгрузку данных по показателям (DataSet) в соответствии с актуальной утвержденной ТКМВ РОИВ и требований к единым реестрам, справочникам, классификаторам ГАС «Управление». В поле providerRef для показателей, коды которых начинаются с «РОИВ/-/...», необходимо указать значение TRP (русскими буквами), для показателей коды которых начинаются с «ГАСУ/...» или «РОИВ/ЭФБС/...», необходимо указать значение GASU (латинскими буквами).

Внимание! При передаче данных из региональных ИС по показателям, приведенным в ТКМВ РОИВ, следует передавать только данные по показателям в разрезе территории своего региона, т.к. паспорта региональных показателей в ГАС «Управление» уже зарегистрированы. С перечнем общих для РОИВ/ОМСУ показателей, паспорта которых уже зарегистрированы в ГАС «Управление», можно ознакомиться на соответствующей вкладке файла, размещенного в разделе «Документы», «Интеграция с ГАС «Управление» открытой части портала ГАС «Управление» (<http://gasu.gov.ru>).

Повторная регистрация региональными поставщиками в ГАС «Управление» показателей из ТКМВ РОИВ запрещена.

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 30

8 Порядок получения данных информационной системой потребителя из ГАС «Управление» с использованием СМЭВ 3.0

8.1. Для получения данных из ГАС «Управление» с использованием СМЭВ 3.0 потребителю необходимо выполнить следующие действия:

8.1.1. Подать заявку на регистрацию информационной системы на электронный адрес службы поддержки gasu@roskazna.ru, в которой предоставить информацию, указанную в Приложении В «Содержание заявки на регистрацию информационной системы»;

8.1.2. От службы поддержки получить код (переданный на электронный адрес отправителя заявки) зарегистрированной в ГАС «Управление» информационной системы, присвоенный Оператором ГАС «Управление». Использовать присвоенный код при передаче электронных сообщений в поле DataSourceRef. Подписывать сообщения сертификатом, который был приложен к заявке.

8.1.3. Для показателя, необходимого потребителю, определить: код показателя в ГАС «Управление» и код информационной системы источника в ГАС «Управление».

Внимание! Показатель в ГАС «Управление» уникально идентифицируется двумя кодами: код показателя и код информационной системы источника в ГАС «Управление».

Для поиска необходимых идентификаторов показателя можно воспользоваться информационным сервисом «Реестр показателей», размещенном в закрытой части портала ГАС «Управление».

Также для поиска необходимых идентификаторов показателя можно воспользоваться видом сведений «Запрос данных и метаданных из ГАС «Управление», запрашивая типы объектов метаданные показателей (indicator) и информационные системы источников данных, публикуемые в ГАС «Управление» (datasource).

8.1.4. С использованием вида сведений «Запрос данных и метаданных из ГАС «Управление» можно получить метаданные показателя, необходимого потребителю, запрашивая типы объектов (returnType) метаданные показателей (indicator).

8.1.5. С использованием вида сведений «Запрос данных и метаданных из ГАС «Управление» можно получить метаданные связанных с показателем измерений, запрашивая типы объектов (returnType) метаданные измерений (dimension).

8.1.6. С использованием вида сведений «Запрос данных и метаданных из ГАС «Управление» можно получить метаданные справочников, ассоциированных с измерениями показателя, запрашивая типы объектов (returnType) метаданные показателей (classifier).

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 31

8.1.7. С использованием вида сведений «Запрос данных и метаданных из ГАС «Управление» можно получить данные, содержащиеся в справочниках, ассоциированных с измерениями показателя, запрашивая типы объектов (returnType) список элементов справочника (classifieritems).

8.1.8. С использованием вида сведений «Запрос данных и метаданных из ГАС «Управление» можно получить данные по показателю запрашивая типы объектов (returnType) наборы данных по показателям (dataset).

Внимание! С использованием ВС ГАС «Управление» потребитель может получить только данные по показателям, предоставленные поставщиками данных в ГАС «Управление». Если промежуточные (итоговые) суммы поставщиками данных передаются в ГАС «Управление», то только в этом случае потребитель сможет их получить.

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 32

Приложение А Типовая форма организационно-распорядительного документа «О мерах, обеспечивающих организацию взаимодействия с государственной автоматизированной информационной системой «Управление»

(типовая форма)

П Р И К А З

_____ 20 ____ г.

№ _____

О мерах, обеспечивающих организацию взаимодействия с государственной автоматизированной системой «Управление»

В целях обеспечения взаимодействия с государственной автоматизированной информационной системой «Управление» (далее – ГАС «Управление»), включая передачу данных в ГАС «Управление»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственного за организацию взаимодействия с ГАС «Управление»³:

Ф.И.О.	Должность	Контакты (тел., email)

2. Назначить ответственных за техническое обеспечение работы с ГАС «Управление»⁴:

№ п/п	Ф.И.О.	Подразделение	Должность	Контакты (тел., email)
1				
2				

³ Должностное лицо ответственное за организацию (администратор профиля ОГВ в ЕСИА): регистрации Учреждения в ЕСИА, регистрацию должностных лиц в ЕСИА.

⁴ Должностное лицо, ответственное за обеспечение соответствия АРМ пользователя техническим требованиям (Приложение Б) для подключения к закрытой части портала системы «Управление», организацию получения пользователями сертификатов ЭП.

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 33

3. Предоставить право доступа к информации ГАС «Управление» следующим должностным лицам⁵:

№ п/п	Ф.И.О.	Подразделение	Должность	Контакты (тел., email)
1				
2				

4. Должностным лицам, с правом доступа к информации ГАС «Управление» выполнить регистрацию в ЕСИА в качестве физических лиц с подтвержденной учетной записью⁶.

5. Назначить ответственных за передачу данных в ГАС «Управление» через портал ГАС «Управление»:

№ п/п	Ф.И.О.	Подразделение	Должность	Контакты (тел., email)
1				
2				

6. В целях обеспечения юридической значимости данных, передаваемых в ГАС «Управление», наделить правом электронной подписи следующих должностных лиц⁷:

№ п/п	Ф.И.О.	Подразделение	Должность	Контакты (тел., email)
1				
2				

Должностные лица, наделенные правом электронной подписи, несут персональную ответственность за достоверность и своевременность формирования данных ГАС «Управление».

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Подпись _____

(Руководитель Учреждения или лицо его заменяющее)

⁵ Должностным лицам, имеющим право доступа к информации ГАС «Управление», в ЕСИА назначается одна из следующих групп доступа: «Руководитель» или «Аналитик».

⁶ Регистрация в ЕСИА сотрудника Учреждения в качестве физического лица с подтвержденной учетной записью необходима в случае если сотрудник Учреждения ранее не регистрировался на Портале государственных услуг или имеет доступ к Порталу государственных услуг только с упрощенной или стандартной учетной записью физического лица.

⁷ Должностные лица, не имеющие в настоящий момент электронной подписи, и чья электронная подпись будет использоваться для подписания переданных (посредством форм ввода) данных в ГАС «Управление».

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 34

Приложение Б Технические требования к АРМ Пользователя для подключения к закрытой части портала ГАС «Управление»

Б.1 Требования к АРМ пользователей

Требования к АРМ Пользователей для предоставления доступа к закрытой части портала ГАС «Управление» приведены в таблице 1.

Таблица 1. Требования к АРМ Пользователей

№	Наименование	Требование
1	Процессор	2-х ядерный с частотой не менее 1 GHz или 1-ядерный с частотой не менее 1,8 GHz
2	Оперативная память	Не менее 2 ГБ
3	Монитор	1. Разрешение экрана: не менее 1280x800. 2. Геометрия экрана: для удобства работы рекомендуется 16:9. 3. Диагональ: не менее 15`` (для продуктивной работы с графиками и большими объемами данных рекомендуется от 19``).
4	Операционная система	Windows 2000 Professional (SP4), или Windows XP Professional (SP2), или Windows Vista, или Windows 7, или Windows 8, или Windows 10.
5	Дополнительное общесистемное ПО	1. Один из допустимых интернет-браузеров: – Internet Explorer 11 версии (рекомендации по настройке см. ниже); – Crypto Pro Fox версии 24 или выше (http://www.cryptopro.ru/products/cpfox). 2. Microsoft Office версии 2000 или выше; 3. Adobe Acrobat Reader версии 11 или выше; 4. Adobe Flash Player версии 27 или выше; 5. Установлен плагин для работы с Порталом государственных услуг.
6	СКЗИ	1. Установлено СКЗИ КриптоПро CSP версии 3.6 R4 или выше. В АРМ во время работы с закрытой частью портала ГАС «Управление» должен быть вставлен носитель ключевой информации. 2. Установлено СКЗИ КриптоПро ЭЦП Browser Plug-in версии 1.5 или выше (требуется только для пользователей осуществляющих предоставление данных через формы ввода закрытой части портала ГАС «Управление») ⁸ . 3. Личный сертификат пользователя помещен в хранилище личных сертификатов ⁹ .

⁸ Информацию о СКЗИ КриптоПро ЭЦП Browser Plug-in можно получить по адресу: <https://www.cryptopro.ru/products/cades/plugin>.

⁹ При установке личного сертификата необходимо поставить галочку «Установить сертификат в контейнер».

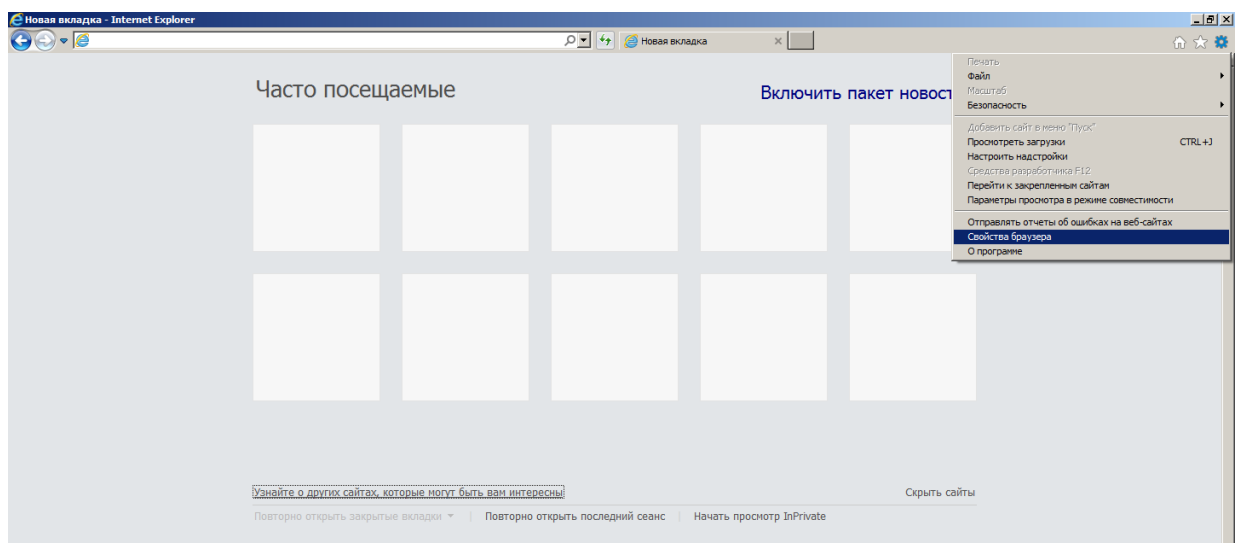
Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 35

№	Наименование	Требование
		4. Корневые сертификаты из полной цепочки корневых сертификатов от Головного УЦ до удостоверяющего центра, выдавшего личный Сертификат пользователю, включена в список доверенных корневых центров сертификации. 5. Корневой сертификат Удостоверяющего центра Федерального казначейства ¹⁰ включен в список доверенных корневых центров сертификации.
7	Подключение к сети Интернет	Подключение к сети интернет должно обеспечивать доступ к ресурсам http://gasu.gov.ru , https://gasu-office.roskazna.ru и https://esia.gosuslugi.ru Скорость соединения с данного АРМ: – минимальная: 600 Кбит/с; – рекомендуемая: 1 Мбит/с и выше.
8	Дополнительные требования	1. Должна обеспечиваться антивирусная защита АРМ Пользователя. 2. Должна обеспечиваться защита АРМ Пользователя от несанкционированного доступа. 3. Должны быть обеспечены требования формуляра на СКЗИ.

Б.2 Рекомендации по настройке Microsoft Internet Explorer

Для корректной работы с закрытой частью портала ГАС «Управление» в браузере Microsoft Internet Explorer следует выполнить дополнительные настройки.

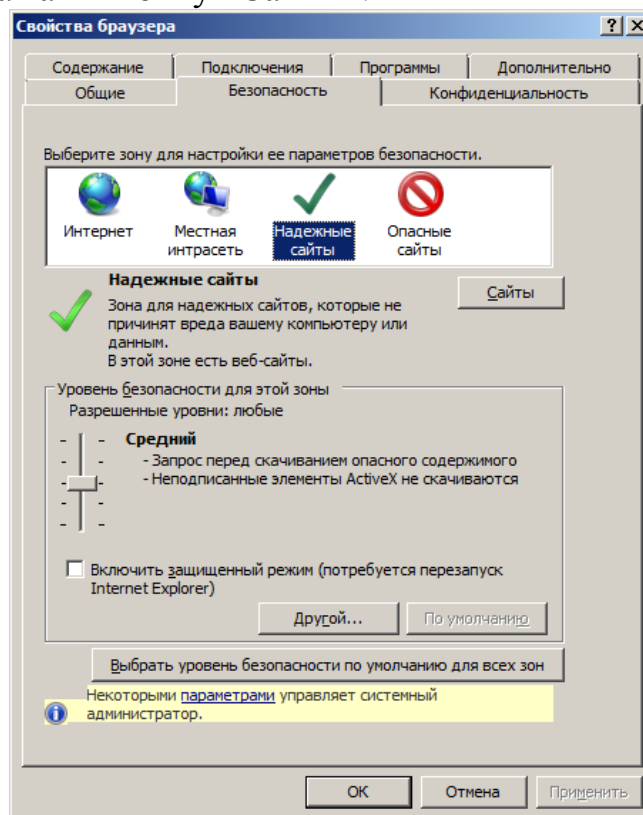
а) Выбрать «Сервис» -> «Свойства браузера».



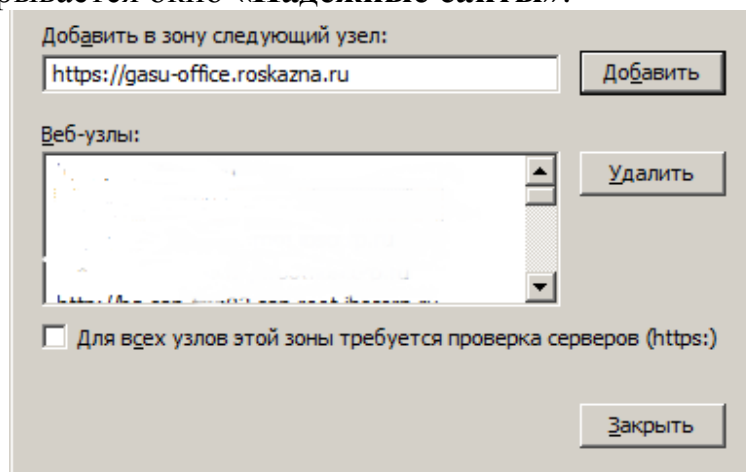
¹⁰ Полную цепочку сертификатов Корневого сертификата Удостоверяющего центра Федерального казначейства необходимо скачать с Портала уполномоченного федерального органа в области использования электронной подписи (<http://e-trust.gosuslugi.ru/CA>)

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 36

- б) Выбрать вкладку «**Безопасность**».
- в) На вкладке «**Безопасность**» выбрать «**Надежные сайты**», для этого кликнуть левой кнопкой мыши на «**Надежные сайты**», затем нажать кнопку «**Сайты**».



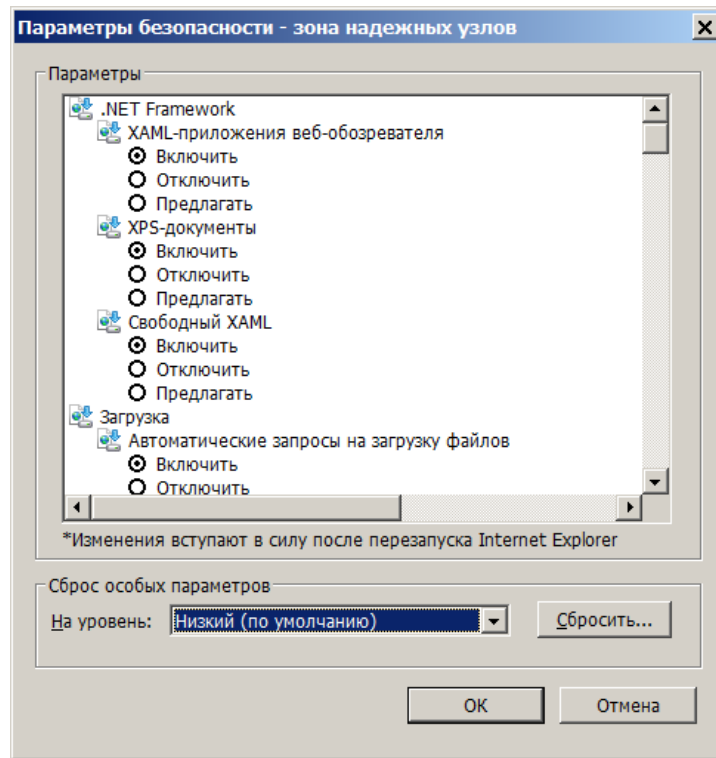
- г) Открывается окно «**Надежные сайты**».



- д) В окне «Добавить в зону следующий узел:»
<http://gasu.gov.ru>
<https://gasu-office.roskazna.ru>
<https://esia.gosuslugi.ru>
- е) Нажать кнопку «**Добавить**».
- ж) Нажать кнопку «**Заккрыть**». Происходит возврат на вкладку «**Безопасность**».

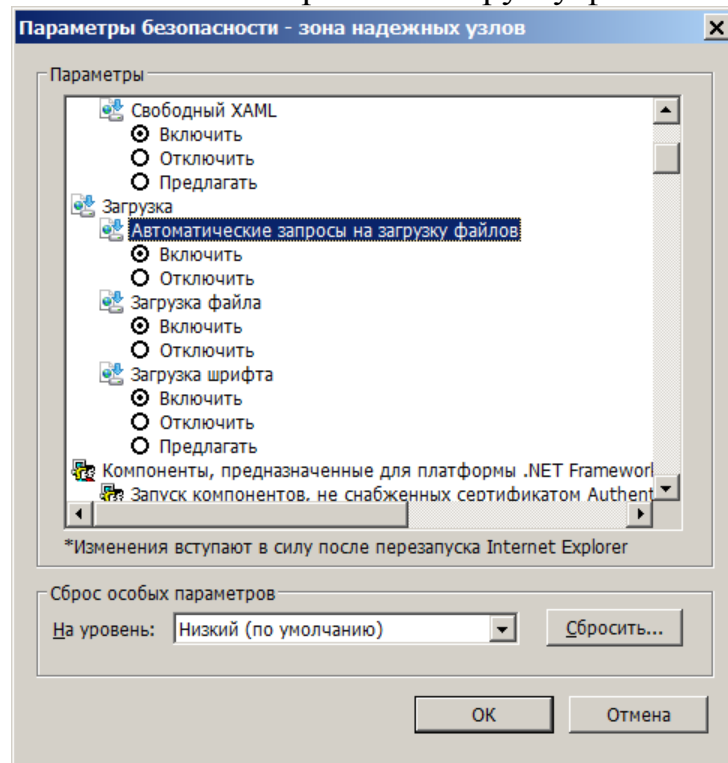
Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 37

- 3) На вкладке «**Безопасность**», выбрать пункт «**Надежные сайты**» нажать кнопку «**Другой...**». В отобразившемся окне «**Параметры безопасности**» установить уровень безопасности в положение «**Низкий**».

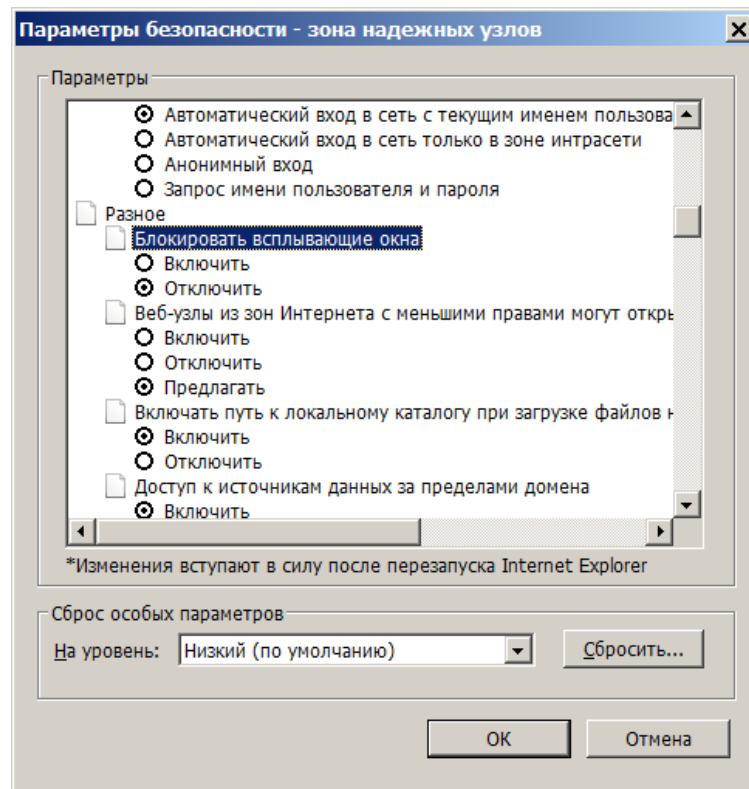


В этом же окне установить следующие параметры:

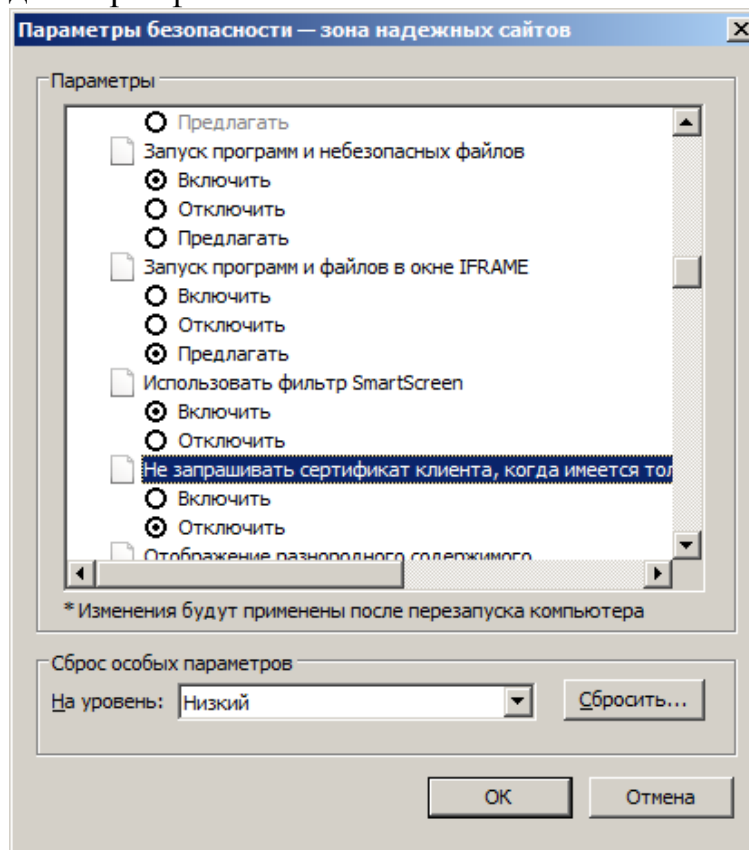
- 1) Автоматические запросы на загрузку файлов: «**Разрешить**».



- 2) Блокировать всплывающие окна: «**Отключить**».

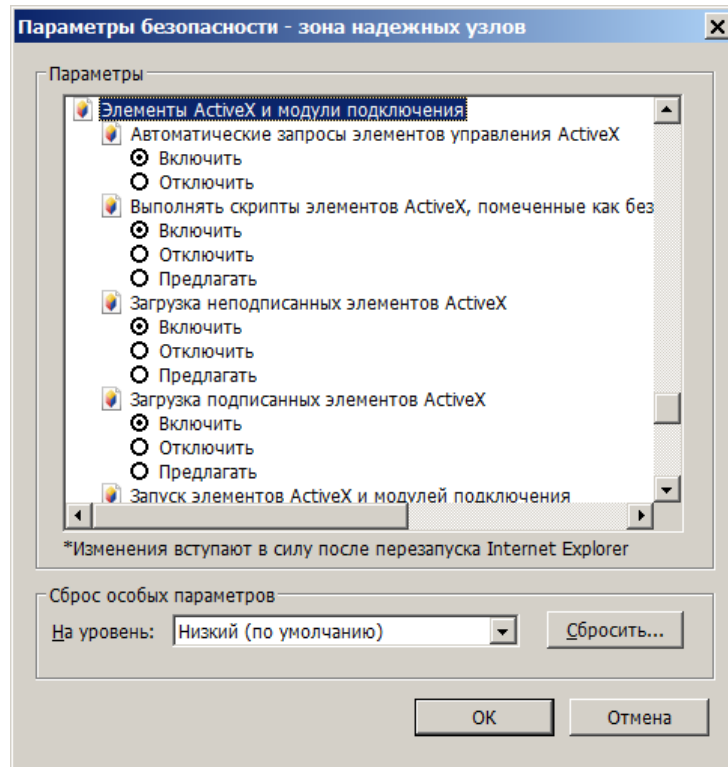


- 3) Не запрашивать сертификат клиента, когда имеется только один сертификат: «Отключить».

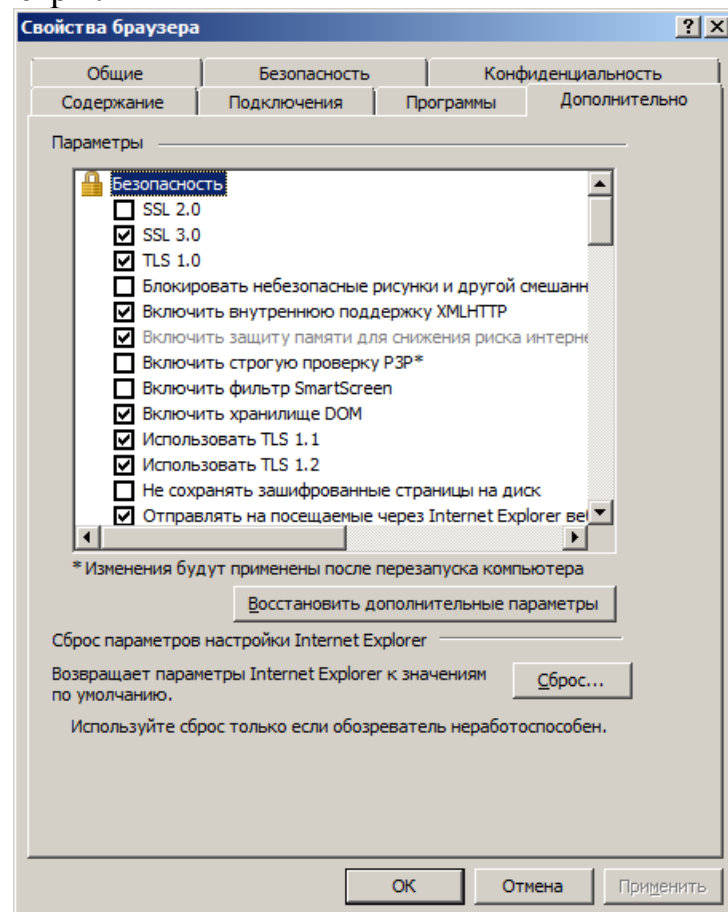


- 4) Установить в положение «Включить» для всех элементов пункта «Элементы ActiveX и модули подключения» и нажать кнопку «ОК».

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.5 6	Стр. 39



и) Перейти на вкладку «Дополнительно» и установить следующие параметры:



к) Перезагрузить Internet Explorer закрыв его и открыв заново.

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.4 6	Стр. 40

Приложение В Содержание заявки на регистрацию информационной системы

Заявка на регистрацию информационной системы должна содержать следующую информацию¹¹:

- а) данные об организации поставщика/потребителя данных в ГАС «Управление»:
 - 1) Название организации;
 - 2) Код организации;
 - 3) Контактный URI;
 - 4) Почтовый адрес организации;
 - 5) Данные о контактах (может быть несколько):
 - ФИО контакта;
 - должность;
 - контактный номер телефона;
 - контактный адрес электронной почты;
 - дополнительная контактная информация в произвольной форме;
- б) данные об информационной системе:
 - 1) Наименование информационной системы;
 - 2) Краткое наименование информационной системы;
 - 3) Текстовое описание информационной системы;
 - 4) Текстовое описание состава и сути данных, которые хранятся в базе данных;
 - 5) Уровень системы (Федеральная/Региональная/Местная);
 - 6) Степень конфиденциальности данных хранящихся в информационной системе (Публичные/Конфиденциальные);
 - 7) Реестровый номер информационной системы из Реестра федеральных государственных/региональных информационных систем (если зарегистрирована);
 - 8) Дата регистрации информационной системы в Реестре федеральных государственных/региональных информационных систем (если зарегистрирована);
 - 9) Период, за который хранятся данные в информационной системе;
 - 10) URI - Ссылка, позволяющая получить доступ к описываемой информационной системе;
 - 11) Ответственное лицо за формирование описания системы:
 - ФИО ответственного;

¹¹ Данная заявка необходима только в случае регистрации в ГАС «Управление» учетной записи собственной ИС Учреждения. Для подключения пользователей к закрытой части портала ГАС «Управление» данная заявка не используется.

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.4 6	Стр. 41

- должность;
- контактный номер телефона;
- контактный адрес электронной почты;
- дополнительная контактная информация в произвольной форме;

12) Сведения о поставщиках данных в информационную систему;

13) Сведения об электронных сервисах системы (может быть несколько):

- наименование электронного сервиса;
- Описание электронного сервиса;
- URI Адрес, по которому доступен электронный сервис;

в) квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, которой будут подписываться сообщения, передаваемые на электронный сервис ГАС «Управление».

Пример заполнения заявки указан ниже:

Данные об организации поставщика/потребителя данных в ГАС «Управление»:		
1.	Название организации	Федеральная налоговая служба (ФНС России)
2.	Код ¹²	-
3.	Контактный URI	http://www.nalog.ru
4.	Почтовый адрес организации	127381, г. Москва, ул. Неглинная, д. 23 182
5.	Данные о контактах: - ФИО контакта; - должность; - контактный номер телефона; - контактный адрес электронной почты	- Иванов Иван Иванович; - Руководитель управления информатизации ФНС России; - тел: +7 (495) 910 69 78; факс: +7 (495) 910 95 74; - ivanov@nalog.ru.
Данные об информационной системе:		
1.	Наименование информационной системы	Автоматизированная информационная система «Налог»
2.	Краткое наименование информационной системы	АИС «Налог»
3.	Текстовое описание информационной системы	АИС «Налог» представляет собой совокупность функционально связанных технических, программных, информационных и организационно-методических средств обеспечения деятельности налоговых органов ФНС России. АИС «Налог» предназначена для автоматизации процессов сбора, учета, обработки, обобщения, анализа и обмена информацией о состоянии налогообложения и деятельности органов ФНС России, а также

¹² Данное значение заполняется Оператором ГАС «Управление»

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.4 6	Стр. 42

		<p>для автоматизированного взаимодействия с федеральными, региональными и местными органами государственного управления и других ведомств в интересах исполнения государственного бюджета и наполнения его доходной части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение для конкретных пользователей возможности доступа к необходимому подмножеству всей совокупности данных, накопленных в результате распределенного сбора информации; - Расширение возможностей автоматизированной обработки данных (расчет, преобразование, агрегирование, статистика и т. д.) при подготовке аналитической информации, используемой для принятия решений; - Совершенствование (в части обеспечения оперативности, достоверности и снижения трудоемкости) информационного обмена с внешними организациями, финансовыми учреждениями и налогоплательщиками.
4.	Текстовое описание состава и сути данных, которые хранятся в базе данных	В АИС «Налог» осуществляется ведение Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), Единого государственного реестра налогоплательщиков (ЕГРН).
5.	Уровень системы (Федеральная/Региональная/Местная)	Федеральная
6.	Степень конфиденциальности данных хранящихся в информационной системе (Публичные/Конфиденциальные)	Конфиденциальные
7.	Реестровый номер информационной системы из Реестра федеральных государственных/региональных информационных систем	0151
8.	Дата регистрации информационной системы в Реестре федеральных государственных/региональных информационных систем	2011-10-05
9.	Период, за который хранятся	с 2011-01-31 по 2013-10-31

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.4 6	Стр. 43

	данные в информационной системе	
10.	URI - Ссылка, позволяющая получить доступ к описываемой информационной системе	http://www.ais-nalog.ru
11.	Ответственное лицо за формирование описания системы: <ul style="list-style-type: none"> - ФИО ответственного; - должность; - контактный номер телефона; - контактный адрес электронной почты 	<ul style="list-style-type: none"> - Свиридов Владимир Иванович; - Главный специалист управления информатизации ФНС России; - тел: +7 (495) 910 65 70; факс: +7 (495) 910 95 60; - sviridov901@nalog.ru
12.	Сведения о поставщиках данных в информационную систему	<ul style="list-style-type: none"> - Министерство внутренних дел; - Министерство здравоохранения.
13.	Сведения об электронных сервисах системы: <ul style="list-style-type: none"> - наименование электронного сервиса; - Описание электронного сервиса; - URI Адрес, по которому доступен электронный сервис 	<ul style="list-style-type: none"> - Выдача выписок из приказов Минэнерго России; - Выдача выписок из приказов Минэнерго России и писем, подтверждающих факт добычи нефти с определенными физико-химическими характеристиками с определенных месторождений; - http://oraas.rt.ru:7777/gateway/services/SID000329
	Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, которой будут подписываться сообщения, передаваемые на электронный сервис ГАС «Управление»	Сертификат ключа проверки электронной подписи приложен.

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.4 6	Стр. 45

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ версии док-та	Дата изменения	Автор изменений	Изменения
1.0	27.03.2013	ООО «Кацит»	Начальная версия
2.0	10.02.2014	Ковтун М.В.	<ul style="list-style-type: none"> - В разделе 2 актуализирована схема функциональной структуры ГАС «Управление»; - В разделе 4 п. 4.2.2 внесено уточнение по направлению организационно-распорядительного документа; - В разделе 4 п.4.2.9 внесено уточнение в части определения роли пользователя «Специалист»; - В разделе 4 п.4.2.10 внесено описание действий по выполнении авторизации пользователей в закрытую часть портала через ЕСИА; - В раздел 5 п.5.14 добавлено описание СКЗИ, которые необходимо использовать для организации защищенного подключения к электронному сервису системы «Управление», размещенному в сети Интернет; - В раздел 5 п.5.17 внесено описание ограничений СМЭВ при передаче пакетов с метаданными, данными; - В раздел 9 п.9.1 добавлен адрес страницы в сети Интернет, которая содержит перечень часто задаваемых вопросов, касающихся ППО «Типовое региональное решение»; - В приложении Б (таблица 1) добавлено новое требование к АРМ пользователей для предоставления доступа к закрытой части портала ГАС «Управление». Так же добавлен адрес страницы в сети Интернет, которая содержит актуальную версию СКЗИ КриптоПро ЭЦП Browser Plug-in; - В приложении В актуализирован порядок регистрации в ЕСИА органа государственной власти; - В приложение Е внесено уточнение по созданию заявки для запроса полномочий в ЕСИА на предоставление доступа к системе «Управление»; - В разделе 1.3 актуализирована дата для нормативно-правового акта; - Изменены разделы 6.1.1. и 6.1.2;

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.4 6	Стр. 46

№ версии док-та	Дата изменения	Автор изменений	Изменения
			– Изменены разделы 7.1.1. и 7.1.2.
2.1	05.02.2015	Ковтун М.В.	<ul style="list-style-type: none"> – В разделе 1.1 внесено уточнение на область распространения Регламента; – В разделе 1.3 добавлены термины КНД и ЛОД, расширен список потребителей данных в пункте «к», актуализировано название и ссылка на регламент в пункте «м»; – В разделе 1.4 актуализирован состав связанных документов, их коды и ссылки для скачивания; – В разделе 2 актуализирована описание и схема функциональной структуры ГАС «Управление»; – В разделе 4 п.4.2.4 актуализирована ссылка на актуальный список аккредитованных удостоверяющих центров; – В разделе 4 п. 4.2.6, 4.2.7 и 4.2.8 актуализировано описание процедуры получения доступа и прикрепления к учетной записи Учреждения на Портале государственных услуг, внесены уточнения с учетом наличия нескольких типов учетной записи физического лица на Портале государственных услуг; – В разделе 4 п. 4.2.9. актуализировано определение роли пользователя «Специалист», добавлены роли куратора и контролера процессов КНД и ЛОД; – В разделе 4 п. 4.2.10 актуализировано описание проверки доступности закрытой части ГАС «Управление»; – В разделе 5 п. 5.9 актуализирован адрес тестового ЭС ГАС «Управление», доступного через СМЭВ; – В разделе 5 добавлен п. 5.18 о сохранении поставщиком данных истории идентификаторов наборов данных; – В разделе 6 п.6.1.1 и в разделе 7 п. 7.1.1 добавлено название приложения Ж Регламента; – В разделе 6 п. 6.1.6 и разделе 7 п. 7.1.3 актуализирован адрес, по которому размещен файл с перечнем общих для ФОИВ и РОИВ показателей; – В разделе 7 п. 7.1.3 добавлено уточнение по заполнению поля providerRef в зависимости от кодов показателей ТКМВ РОИВ;

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.4 6	Стр. 47

№ версии док-та	Дата изменения	Автор изменений	Изменения
			<ul style="list-style-type: none"> - В разделе 9 п. 9.4 о настройке ТРР изменен на п. 9.5, в п. 9.4 добавлена информация об отправке заявки на регистрацию ППО ТРР; - В приложении А добавлено уточнение, что пользователям необходимо иметь подтвержденную учетную запись физического лица на Портале государственных услуг; - В приложении Б п. Б.1 минимальная рекомендуемая версия браузера IE изменена на версию 9.0, актуализирован адрес файла с инструкцией по установке корневых сертификатов; - В приложении Б п. Б.2 актуализированы рекомендации по настройке браузера IE; - В приложении В актуализирован порядок предоставления доступа к учетной записи Учреждения в ЕСИА в соответствии с версией 2.3 Регламента взаимодействия с Оператором ЕСИА и Оператором эксплуатации ИЭП; - В приложении Г и Д актуализирован порядок регистрации физических и должностных лиц в соответствии с версией 2.2 Руководства пользователя ЕСИА; - В приложении Е добавлены уточнения по порядку запроса полномочий в ЕСИА на предоставление доступа к системе «Управление»; - Внесены изменения в приложение Ж.
2.2	25.02.2015	Ковтун М.В.	<ul style="list-style-type: none"> - В раздел 5 п.5.4, п.5.5 и п.5.6 добавлено пояснение, что указанные требования и рекомендации при взаимодействии с ЭС ГАС «Управление» относятся к ЭС, доступному как через СМЭВ, так и через Интернет; - Актуализирован список терминов и определений; - Внесены стилистические и грамматические правки в документ; - По всему тексту документа обновлены ссылки на актуализированные в рамках третьего этапа модернизации ППО ГАС «Управление» эксплуатационные документы.

Наименование ПС:	ППО ГАС «Управление»	
Код документа:	98957020.23.01,00(02,00; 03,00; 04,00).15.004-2.4 6	Стр. 48

№ версии док-та	Дата изменения	Автор изменений	Изменения
2.3	29.07.2015	Ковтун М.В.	<p>Документ доработан по результатам проведения опытной эксплуатации ГАС «Управление»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изменен адрес открытого портала ГАС «Управление»; - Исключена необходимость передачи копии организационно-распорядительного документа в Федеральное казначейство; - Исключено описание электронного сервиса передачи и предоставления данных ГАС «Управление», доступного через Интернет.
2.4	01.03.2016	Ковтун М.В.	<ul style="list-style-type: none"> - В разделе 4 актуализированы п. 4.2.4, п. 4.2.5, п. 4.2.7 и п. 4.2.8 в соответствии с версией 2.5 Руководства пользователя ЕСИА; - Доработан раздел 8. - В приложении В актуализирован порядок регистрации учетной записи органа государственной власти в ЕСИА в соответствии с версией 2.5 Руководства пользователя ЕСИА; - В приложении Д актуализирован порядок регистрации в ЕСИА должностного лица Учреждения в соответствии с версией 2.5 Руководства пользователя ЕСИА; - В приложении Е добавлены уточнения по порядку назначения полномочий доступа к ГАС «Управление» в соответствии с версией 2.5 Руководства пользователя ЕСИА. - Скорректированы разделы 5, 6, 7, 8. - Исключен раздел 9.
2.5	27.09.2017	Кузин К.С.	<ul style="list-style-type: none"> - В разделе 1 п.1.2, 1.3 и 1.4 добавлены или обновлены ссылки на нормативные и связанные документы; - В разделе 2 актуализировано общее описание системы и обновлена схема функциональной структуры ГАС «Управление»; - В разделе 3 добавлена информация по доступу к разработке Стратегии России 2035; - В разделе 4 актуализирована информация по подключению сотрудников Учреждения в качестве пользователей закрытой части портала ГАС «Управление», актуализированы группы доступа ГАС «Управление»; - В Приложении Б актуализированы требования к АРМ пользователей; - Скорректированы разделы 5, 6, 7, 8. - Исключены Приложения В, Г, Д, Е.