

Государственное автономное  
учреждение дополнительного  
профессионального образования  
Республики Саха (Якутия)  
«Институт развития  
профессионального образования»

677000, Республика Саха (Якутия),  
г. Якутск, ул. Курашова, 36  
E-mail: jrposakha@mail.ru



«Профессиональной үөрэхтээһин  
сайдыптыгын института»  
Саха Өрөспүүбүлүкэтин  
профессиональной эбии  
үөрэхтээһиннэ государственной  
автономнай тэрилтэтэ

677000, Саха Өрөспубликата,  
Дьокуускай к., Курашов уул., 36  
E-mail: jrposakha@mail.ru

«22» декабрь 2016г.

№ 24

Директорам профессиональных  
образовательных организаций

### О методических рекомендациях

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для получения объективной оценки качества профессионального образования при участии общественности и работодателей и повышения уровня информированности потребителей образовательных услуг о качестве профессионального образования проводится работа по независимой оценке качества профессионального образования в учреждениях среднего профессионального образования.

В 2016 году независимая оценка качества оказания образовательных услуг проводилась по направлениям:

- независимая оценка качества оказания образовательных услуг путем онлайн-анкетирования участников образовательного процесса;
- оценка состояния официальных сайтов профессиональных образовательных организаций.

Итоги оценки состояния действующих официальных сайтов профессиональных образовательных организаций показали, что имеются ряд не соответствий с Требованиями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), утвержденными приказом от 29 мая 2014 г. №785 г. (зарегистрированными в Минюсте РФ от 4 августа 2014 г., рег. №33423), которые заключаются в нижеследующем:

- 1) Внесена недостаточная информация об образовательной организации;
- 2) Отсутствуют или имеются недостаточно полные сведения о педагогических работниках;
- 3) Отсутствует ссылка на взаимодействие образовательной организации с гражданами с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации, в том числе наличие возможности внесения предложений

посетителей сайта, направленных на улучшение работы образовательной организации и пр.;

4) Отсутствуют сведения о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан, доступных с помощью электронных сервисов на официальном сайте образовательной организации;

5) Внесена недостаточная информация о материально-техническом, учебном и информационном обеспечении образовательной организации.

Экспертно-методическим отделом оценки качества профессионального образования Института развития профессионального образования РС(Я) (ИРПО РС(Я) с учетом выявленных недостатков ведения официальных сайтов профессиональных образовательных организаций разработаны Методические рекомендации по размещению информации на официальном сайте профессиональной образовательной организации в соответствии с вышеуказанным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

В целях оказания методической помощи направляем данные Методические рекомендации ИРПО РС(Я) по размещению информации на официальном сайте профессиональной образовательной организации, а также Критерии оценки официальных сайтов образовательных организаций для использования в работе.

Приложение на 7 листах.

Директор



А.М. Дегтярев

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по размещению информации на официальном сайте профессиональной**  
**образовательной организации в соответствии с приказом Федеральной**  
**службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)**  
**от 29 мая 2014 г. №785 г.**

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013г. №582 утверждены Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации.

В соответствии с п.8 вышеуказанных Правил утверждены приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. №785 г. Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Для размещения информации на сайте должны быть созданы:

1. Специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – Специальный отдел)

2. Другие разделы, содержащие иные информации, которые размещаются, опубликовываются по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» должна быть представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.

Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта.

Страницы специального отдела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации, а также доступны для посетителей сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

На основании вышеизложенных федеральных нормативно-правовых актов и требований предлагаются следующие рекомендации по размещению обязательной информации на официальном сайте профессиональной образовательной организации в специальном разделе «Сведения об образовательной организации»:

1. Информация о профессиональной образовательной организации:

№	Подразделы специального	Содержание информации
---	-------------------------	-----------------------

	<b>раздела</b>	
1.	Основные сведения	<p>Информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о дате создания образовательной организации,</li> <li>- об учредителях образовательной организации,</li> <li>- о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),</li> <li>- о режиме, графике работы,</li> <li>- о контактных телефонах и об адресах электронной почты, электронных сервисах, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации,</li> <li>- о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации).</li> </ul>
2.	Структура и органы управления образовательной организацией	<p>Информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления),</li> <li>- о руководителях структурных подразделений,</li> <li>- о местах нахождения структурных подразделений,</li> <li>- об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии),</li> <li>- об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии),</li> <li>- сведения о Положениях структурных подразделений (об органах управления) с приложением копий указанных Положений (при их наличии).</li> </ul>
3.	Документы	<p>1. В виде сканированных копий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устав образовательной организации;</li> <li>- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</li> <li>- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);</li> <li>- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;</li> <li>- локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"<sup>1</sup>, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;</li> </ul> <p>2. Отчет о результатах самообследования, публичный доклад.</p> <p>3. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.</p> <p>4. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении</p>

4.	Образование	<p>таких предписаний.</p> <p>Информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о реализуемых уровнях образования,</li> <li>- о формах обучения (очное, заочное, дистанционное),</li> <li>- о нормативных сроках обучения,</li> <li>- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации),</li> <li>- об описании образовательной программы с приложением ее копии, код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;</li> <li>- об учебном плане с приложением его копии,</li> <li>- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии),</li> <li>- о календарном учебном графике с приложением его копии,</li> <li>- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса,</li> <li>- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой,</li> <li>- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,</li> <li>- о языках, на которых осуществляется образование (обучение),</li> <li>- об общеобразовательных программах (если реализуется),</li> <li>- о программах дополнительного образования, профессионального обучения</li> <li>- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям,</li> <li>- о результатах перевода, восстановления и отчисления,</li> <li>- об индивидуальной работе с обучающимися (кружки, секции, клубы и др.).</li> <li>- об участии обучающихся в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях,</li> <li>- о психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи,</li> <li>- об условиях организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.</li> </ul>
5.	Образовательные стандарты	<p>Информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о федеральных государственных образовательных стандартах (прилагаются копии или ссылки на сайте МОиН РФ),</li> <li>- о профессиональных стандартах (прилагаются копии или ссылки</li> </ul>

		на сайте МОиН РФ).
6.	Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав	Информация: - фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации, его заместителей, руководителей структурных подразделений и филиалов, должность, контактные телефоны, адреса электронной почты, - персональный состав педагогических работников с указанием фамилии, имени, отчества, уровня образования, квалификации и опыта работы, занимаемая должность, преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и специальности, данные о повышении квалификации и профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.
7.	Стипендии и иные виды материальной поддержки	Информация: - о наличии и условиях предоставления стипендий, - о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии, для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии, - об иных видах материальной поддержки обучающихся, - о трудоустройстве выпускников.
8.	Платные образовательные услуги	Информация о порядке оказания платных образовательных услуг и об их перечне
9.	Финансово-хозяйственная деятельность	Информация: - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований за счет бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, - о поступлении финансовых и материальных средств, - об расходовании средств по итогам финансового года.
10.	Вакантные места для приема (перевода)	Информация: - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые: - за счет бюджетных ассигнований за счет бюджета, - по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).
11.	Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса	Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе: - сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, - сведения об объектах для проведения практических занятий (лаборатории, мастерские, полигоны, площадки на предприятиях и пр.), - о библиотеках (наличие современной медиатеки, информационное обеспечение с выходом в сети Интернет), - об объектах спорта, - о средствах обучения и воспитания (компьютеры, мультимедийные проекторы, интерактивные доски и др.)

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- об условиях питания и охраны здоровья обучающихся,</li> <li>- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям,</li> <li>- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.</li> </ul>
--	--	--

## 2. Требования к файлам:

- файлы документов представляются на сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods);

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым;

- информация на сайте представляется в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком;

- все страницы сайта должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.

---